

Základní škola a mateřská škola Svratouch

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tento řád. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění.

Poslání školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která je odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Přihlašování a odhlašování žáků, úhrada za školní družinu

Ve školní družině je určena vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností. O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

Úhrada školní družiny činí měsíčně 40 Kč na jednoho žáka. Výběr peněz provádí vychovatelka školní družiny. Zákonným zástupcům může ředitelka školy úhradu poplatku prominout nebo snížit na základě žádosti doložené platným potvrzením o poskytování dávek pomoci v hmotné nouzi nebo potvrzením, že zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo potvrzením o pěstounské péči a kopií dokladů, které prokazují, že má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a že je mu příslušný příspěvek skutečně vyplácen.

Ředitelka školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, rozhodne o snížení nebo prominutí poplatku.

Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje. Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.

Přihlašování a ukončení vzdělávání žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců žáka.

Základní škola a mateřská škola Svratouch

Provoz a vnitřní režim ŠD

ranní provoz: 6.30 – 8.00 hodin

odpolední provoz: 12:00 – 15:00 hodin

ŠD může ke své činnosti využívat i jiné prostory školy – relaxační místnost, počítačovou učebnu, a to mimo dobu řádného vyučování. Oddělení se naplňuje nejvýše do počtu 25 žáků. Činností družiny se mohou zúčastňovat pouze žáci přihlášení do školní družiny. Pitný režim je zajištěn školní jídelnou.

Rozsah denního provozu projednává ředitelka se zřizovatelem. Ředitelka schvaluje podpisem na úvodní stránce přehledu výchovně vzdělávací práce týdenní skladbu zaměstnání, která obsahuje činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační, pobyt venku a další aktivity. ŠD může organizovat i další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atp.)

Režim dne

Při sestavování režimu dne přihlížíme ke křivce výkonnosti žáka, vycházíme z obecných pedagogicko-psychologických poznatků z konkrétních podmínek školní družiny a ze znalosti individuálních zvláštností žáků

Ranní družina funguje od 6.30 do 8.00. Odpolední družina funguje od 12.00 do 15.00. Vychovatelka si žáky vyzvedává po vyučování ve školní jídelně a převádí je do školní družiny. Po vyučování a po obědě jsou vhodné fyzicky i psychicky nenáročné činnosti odpočinkového zaměření. Po době klidového odpočinku následují činnosti zaměřené na pohybovou rekreaci a zájmové činnosti, které jsou vhodnou kompenzací dopoledního sezení. Doba mezi 14.30 – 15.00 je vhodná pro přípravu na vyučování a odpočinkové a rekreační činnosti podle vlastní volby žáků. Pokud žák odchází během družiny na kroužek, odchází s vedoucím kroužku. Žáci odcházejí ze ŠD podle času na přihlášce.

Základní škola a mateřská škola Svratouch

REŽIM DNE VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

HODINA	NÁPLŇ
6.30 – 8.00	ranní činnosti: rekreační činnost, společenské hry, stavebnice, kreslení, úklid ŠD, odchod do tříd
11.40 – 12.00	oběd, hygiena, přesun do školní družiny s paní vychovatelkou
12.00 – 12:30	odpočinková činnost (klid po obědě), četba, relaxace na koberci, vyprávění o víkendu, poslech hudby
12.30 – 14.00	zájmová a rekreační činnost, společenské hry, výtvarné činnosti, didaktické hry, prohlížení knih, hádanky, kvízy, aktivity dle výběru žáků, venkovní procházky, hry v tělocvičně
14.00 – 15.00	svačina, hygiena, pobyt venku, společenské hry, odpočinek, rozcházení žáků

Základní škola a mateřská škola Svratouch

Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole nebo školském zařízení,

Práva žáků

- Žák má právo zúčastňovat se akcí ŠD, při těchto činnostech má právo využívat zařízení a prostory ŠD.
- Žák má právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
- Žák má právo na ochranu před sociálně patologickými jevy (před projevy rasové i jiné nesnášenlivosti, diskriminace nebo násilí, na ochranu proti zneužívání návykových látek. Žák má možnost promluvit si s vychovatelkou, cítí-li se ohrožen či omezován ve svých základních právech.
- Žák má právo slušnou formou vyjadřovat svobodné názory na obsah a způsob činností zájmového vzdělávání.

Práva zákonných zástupců žáků

- Zákonní zástupci žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání.
- Zákonní zástupci mají právo být informováni o aktivitách ŠD, podílet se na těchto aktivitách a vyjadřovat k průběhu zájmového vzdělávání či podávat návrhy na zkvalitnění práce.
- Zákonný zástupce žáka má právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení.

5.3. Povinnosti žáků

- Žák má povinnost řádně docházet do školského zařízení.
- Žák má povinnost dodržovat Školní řád, Vnitřní řád ŠD a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Žák má povinnost plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školského zařízení vydané v souladu s právními předpisy Školním řádem a Vnitřním řádem ŠD.

5.4. Povinnosti zákonných zástupců žáků

- Zákonný zástupce má povinnost zajistit, aby žák docházel řádně do školského zařízení. K docházce do ŠD přihlašuje žáka písemně jeho zákonný zástupce, který sdělí rozsah docházky a způsob odchodu žáka. Docházka je pak povinná.
- Zákonný zástupce má povinnost dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve školském zařízení. Nepřítomnost musí být zákonným zástupcem žáka řádně omluvena. Odchylky od docházky žáka nebo způsobu odchodu sdělí zákonný zástupce žáka vychovatelce písemně. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na přihlášce.
- Zákonný zástupce žáka má povinnost informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

Základní škola a mateřská škola Svratouch

Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole

- Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy a žáky, nepřímo i zákonnými zástupci žáků, musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.
- Zaměstnanci školy musí usilovat o vytváření dobrého vztahu zákonných zástupců a veřejnosti ve škole.
- Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi, jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- Pedagogové školy vydávají dětem a jejich zákonným zástupcům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob,
- b) každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v družině nebo mimo budovu při akcích pořádaných družinou, žáci hlásí ihned vychovatelce, ta je následně povinna postupovat v souladu se směrnicí pro evidenci úrazů žáků,
- c) vychovatelka je povinna poskytovat první pomoc,
- d) žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením,
- e) vychovatelka je při činnostech družiny povinna přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví,
- f) vychovatelka dodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je její povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody,
- g) sleduje zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka, nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby,
- h) při úrazu poskytne vychovatelka žákovi nebo jiné osobě první pomoc, v případě nutnosti zajistí ošetření žáka lékařem, úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů,

Základní škola a mateřská škola Svratouch

- i) v případě požáru nebo jiného nebezpečí budou žáci postupovat podle pokynů vychovatelky, k opuštění budovy využijí únikových tras, se kterými budou seznámeni,
- j) ve školní družině je zakázáno pořizovat audio a video nahrávky, fotografie, pokud k tomu nedochází po předchozím písemném souhlasu všech dotčených osob,
- k) ve škole jsou zakázány jakékoliv projevy diskriminace (nesnášenlivosti), šikany nebo jiné činnosti, která je v rozporu se školním řádem,
- l) poučení o BOZP a PO provádí vychovatelka rovněž před každou akcí v školní družině i mimo školní družinu, o poučení žáků provede vychovatelka záznam do třídní knihy. Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelky a vnitřním řádem školní družiny.

Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany účastníků

- a) Účastníci svévolně neničí hračky, školní pomůcky a školní majetek.
- b) Každé poškození hlásí účastník vychovatelce nebo jinému zaměstnanci školy. Za škodu způsobenou účastníkem, popřípadě jeho doprovodem, svévolně nebo z nedbalosti bude požadována odpovídající náhrada od zákonného zástupce účastníka, který ji způsobil.
- c) Platí přísný zákaz jakkoli manipulovat se školním zařízením, s elektrickými spotřebiči, vypínači, elektrickým vedením a hasicími přístroji. Platí pro všechny prostory ŠD. Je zakázáno nešetrně zacházet s hračkami, nábytkem a celkovým vybavením místnosti. Účastníkům je zakázáno manipulovat s okny a žaluziemi.
- d) Nalezené věci se odevzdávají paní vychovatelce nebo jinému zaměstnanci školy.
- e) Je zakázáno jakýmkoli způsobem znečišťovat spoluúčastníky a veškeré prostory ŠD. V případě poškození uhradit škody, nebo uvést vše do původního stavu.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Řád ŠD nabývá účinnosti dnem: 01. 09. 2022

8.2. Poučení o Vnitřním řádu ŠD podá žákům, kteří se přihlásili do ŠD vychovatel/ka, seznámení je zaznamenáno v přehledu výchovně vzdělávací práce.

8.3. Vychovatelka seznámí žáka a zákonné zástupce s Vnitřním řádem ŠD. Zákonní zástupci na začátku školního roku svým podpisem potvrzují, že byli seznámeni s Vnitřním řádem ŠD, který je k dispozici na webových stránkách školy.

8.4. Vnitřní řád ŠD je k nahlédnutí ve vestibulu školy.

Ve Svratouchu dne 1.9.2022

Nikola Polanská
vychovatelka

Mgr. Iveta Navrátilová
ředitelka školy